

	ACTA DE REUNIÓN	
--	------------------------	--

CODIGO TRD: 3200				
ACTA No. 46	LUGAR: Reunión Virtual	FECHA: 23 de octubre de 2025	HORA DE INICIO: 11:27 am	HORA FINAL: 11:48 am

OBJETO DE LA REUNION
Mesa técnica referente al desarrollo propio de las actividades contractuales del convenio interadministrativo No. 1606 -2024 cuyo objeto es <i>Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para fortalecer las capacidades físicas y tecnológicas de la Universidad de Caldas a través de la creación de la facultad de Inteligencia Artificial dentro del marco de la Implementación de soluciones de acceso comunitario a las tecnologías de la información y las comunicaciones.</i>

ORDEN DEL DÍA
1. Inicio de la reunión. 2. Presentación de los asistentes del MINTIC y de la UNICALDAS. 3. Presentación de avances por parte de la UNICALDAS y observaciones del MINTIC. 4. Compromisos de las partes. 5. Cierre de la reunión.

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES		
ITEM	COMPROMISO	ESTADO (Culminado – Pendiente – En proceso)
	Envío borrador Acta No. 45	Culminado
	Envío de la Grabación de la Reunión	Culminado
	Envío de la Presentación realizada por la Universidad en la reunión	Culminado

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



ACTA DE REUNIÓN



Temas tratados:

Luego de verificar el quorum, se inicia la sesión dirigida por la directora del proyecto Sandra Montoya Barreto, quien procede a proyectar la siguiente información financiera del convenio:

1. Componente financiero

- Cuantía del convenio:
 - Aportes MinTIC: \$38.950.051.827 (Desembolsados el 20 de noviembre de 2024)
 - Aportes Universidad de Caldas: \$15.186.953.922
 - Total: \$54.137.005.749.
 - Precisando que: Los \$ 2.928.937.664,37 en el aporte de la Universidad de Caldas corresponde a recursos por gestionar, por concepto de recuperación del IVA. Estos recursos serán aportados en el año 2026, para lo cual se realizará una modificación al convenio interadministrativo en su momento.
- Giro de rendimientos financieros:

Se informa que para el mes de octubre se tiene el giro de rendimientos financieros causados en septiembre de 2025 por un valor total de \$167.308.297,56.
A la fecha se tiene un total de rendimientos girados por valor de \$1.796.735.229,11
- Contrapartida Universidad de Caldas en especie (ejecutada hasta septiembre 30 de 2025)

Proceso de estudios y diseños: \$400.000.000 - Ejecución 100%
Gerencia de la obra: \$250.000.000 – Ejecución 37,5%
Edificio del Parque: \$11.996.653.197 – Ejecución 100%
Dotación tecnológica: \$290.000.000 – Ejecución 37,55%
- Contrapartida Universidad de Caldas en efectivo (ejecutada hasta septiembre 30 de 2025)

Licencia de construcción: \$204.473.015 – Ejecución 100%
Obra civil del reforzamiento (ajuste comité operativo de abril de 2025, derivada de las revisiones de la Curaduría Urbana dos de Manizales): \$1.710.000.000 – Ejecución 0%
Fiduciaria mercantil: \$335.827.710 – Ejecución 35%
- Pago contrato de fiducia mercantil:

Se informa que se realizó trámite de pago de factura 188591 correspondiente al mes de agosto, por un valor de \$6.155.076. Dicho esto, se informa que a la fecha se han realizado pagos a la fiducia por valor de \$64.759.374, y se tiene un saldo de \$271.086.336
Se informa que el avance de ejecución del proyecto con corte al 30 de septiembre es de 55,82%

2. Avances del reforzamiento del edificio

- La conversación de los avances inicia con la notificación de que se realizaron propuestas del proceso constructivo para la obra por parte del constructor. En este punto Se menciona que se selecciona el proceso constructivo #3 el cual se basa en cimentaciones externas, demolición placa interna y verificación de puntos para la cimentación. Aquí el arquitecto Sebastián Castaño menciona que se hará un informe de esto, con el objetivo de que sea clara la información para los colaboradores del proyecto. Se da claridad, que el criterio de selección para este proceso constructivo fue que este sistema ofrece el mejor rendimiento, ya que permite la optimización de tiempos y recursos. Allí también se mencionó que se están realizando los trámites con la secretaría de tránsito, para que se consolide el plan de manejo de tránsito para la parte exterior a la sede de la universidad.
- También, el arquitecto Sebastián menciona que durante la semana, se hizo el despliegue de actividades relacionado con el cerramiento rígido del perímetro de obra y notifica a los miembros del comité, que tal proceso finalizará entre el viernes y el sábado de esta semana, dependiendo del clima.
- Posteriormente, el arquitecto Sebastián, expone que se realizaron apiques para las cimentaciones, haciendo claridad que se debe realizar un análisis de estos apiques tanto para la parte interior, como para la parte exterior de la obra.
- También, el arquitecto Sebastián explica que de manera complementaria se está haciendo la revisión de los cuadros comparativos de proveedores para iniciar con la evaluación de compra y contratación de un sistema de seguridad para la obra, validando igualmente la capacidad de seguridad con la que cuenta la universidad actualmente. En este punto se menciona también, que en este momento se adelantan gestiones para la evaluación proveedores de acero y concreto, teniendo en cuenta que hay un gran interés por parte del equipo de la obra, de hacer la adquisición de estos materiales en la vigencia 2025, pues el precio de compra puede ser menor.
- También se informa que ya inició el desmonte de la carpintería metálica, cableado y luminarias que estaban instaladas en el edificio. para este proceso, se están evaluando los acopios, determinando donde se almacenarían tales elementos y definiendo cuáles son susceptibles de reutilización dentro de la universidad.
- El arquitecto Sebastián notifica que en lo corrido de las siguientes semanas se estarán instalando los campamentos de la obra con contenedores, este proceso está todavía en contratación.
- Por último, se menciona que el Administrador Delegado inició las visitas para las actas de vecindad y se nombra con qué individuos se realizarán las actas.

- Posteriormente, la directora Sandra Montoya informa que se realizó el primer Comité Gerencial y de Compras del proyecto, el día 22 de octubre, en donde se habló de el contrato de vigilancia, pero también se informa que la semana entrante se realizaría un Comité Gerencial y de Compras extraordinario para dar aval para la compra del acero y asegurar precios bajo la vigencia del 2025.
- Avance de obra frente a plan operativo.
- La Ingeniera Rossana consulta por el porcentaje de avance de obras, Sebastián menciona que no cuenta con ellos actualmente, porque el plan de obra no está aprobado aún, ya que por el momento se seleccionó el sistema constructivo, sin embargo, no se ha hecho el desglose de actividades. Sebastián menciona que el lunes o martes de la siguiente semana se tendrá un cronograma de obra aprobado por la interventoría, el cual se vincularía con el ejercicio de comité de seguimiento semanal para tener un porcentaje real.
- La profesora Sandra, menciona también que ya se realizó la capacitación para la aprobación de los giros con los miembros del equipo del administrador delegado, la interventoría y la universidad; esto siendo una actividad de garantía para el buen manejo de los recursos del proyecto.

3. Varios y pendientes

- Acta N°43 Firma (Responsable: UC).
- Acta N°44 Firma (Responsable: UC).
- Acta N°45 Firma (Responsable: MinTIC)
- Se menciona que se realizaron los ajustes de la valla con base en comentarios de MinTIC y lo hablado en el comité técnico de obra, para este momento, se está adelantando el proceso de cotización. Rossana solicita que Sandra envíe el diseño de la valla terminado para que éste sea revisado.

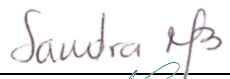
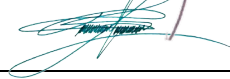
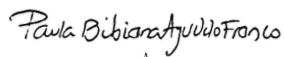
Sin tener objeciones sobre los temas expuestos se termina la reunión a las 11:48 am.

Enlace de la grabación de la reunión:

https://renata.zoom.us/rec/share/j2MXlhRo4fwaI0mBIG_iecYjqErKbQVYnqqN4hFXIqI-BeMqnMVp3iLIjlkzAbrH.HKoXTQ-G37Spclb9

	ACTA DE REUNIÓN	
--	------------------------	--

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
ACCIÓN A EJECUTAR	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN
Envío borrador Acta No. 46	UNICALDAS	30/10/2025
Envío de la grabación de la reunión	UNICALDAS	30/10/2025
Envío de la presentación realizada por la Universidad proyectada en la reunión	UNICALDAS	30/10/2025

REGISTRO DE ASISTENCIA		
NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Sandra Montoya Barreto	Directora del Proyecto – Universidad de Caldas	
Rossana Contreras	Apoyo a la Supervisión- MinTIC	
David Ricardo Fábregas Araujo	Ingeniero Civil – Apoyo a la Supervisión MinTIC	
Paula Bibiana Agudelo Franco	Secretaria General- Universidad de Caldas	
Sebastián Castaño Holguín	Líder Grupo interno de Desarrollo Físico – Universidad de Caldas	
Sebastián Bermúdez	Jefe de Contratación – Universidad de Caldas	

Anexos
1. Presentación desarrollo de actividades por parte de la Universidad 2. Grabación de la reunión 3. Registro fotográfico
IMÁGENES DE ACTIVIDADES DEL PERIODO EXPUESTO EN LA SESIÓN



